

社会人のためのビジネスマナー基礎講座

社会人必須！ビジネスマナーが社員を変える～

- 日時** 令和3年 4月16日(金) 13:30～16:30
- 会場** 八日市商工会議所 (Zoomでのオンライン開催に変更する場合があります)
- 定員** 40名 (十分な間隔をもって席配置いたします)
- 講師** 中尾 知子 氏 (JBM コンサルタント)
- 持ち物** 筆記用具



- 受講料** 八日市商工会議所
東近江地域雇用対策協議会
日本電信電話ユーザ協会 } 会員 2,000 円
- 上記会員でない事業所 一般 5,000 円
※当日集金させていただきます

- 申込先** 八日市商工会議所
東近江市八日市東浜町1-5
TEL: 0748-22-0186
FAX: 0748-22-0188
電話・FAXにてお申し込みください

- 主催** 八日市商工会議所 中小企業相談所

- 共催** (公財) 日本電信電話ユーザ協会
東近江地域雇用対策協議会

●●●セミナー内容●●●

【社会人のための心構え】

- 働く目的
- 学生と社会人の違い
- 社会人に求められる意識
- 向上に必要なモチベーション
- ストレス対処とセルフケア
- 「心・技・体」のバランス

【社会人に必要な

コミュニケーション】

- コミュニケーションの本質とは
- 職場内での報告、連絡、相談
- 報連相のケースワーク

八日市商工会議所宛 FAX 0748-22-0188

令和3年 月 日

4/16「社会人のためのビジネスマナー基礎講座」受講申込書

事業所名		連絡先メールアドレス	
分類	商工会議所 ・ ユーザ協会 ・ 雇用対策協議会 ・ 一般		
TEL		FAX	
ふりがな参加者名		ふりがな参加者名	